



Parco Regionale Gallipoli Cognato
Piccole Dolomiti Lucane

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO DIRETTIVO

N. 57
del 07.08.2019

OGGETTO:
Periodo 12/16 agosto 2019
Apertura Uffici amministrativi dell'Ente. Determinazioni

Relatore il Sig. ATLANTE MARIO – PRESIDENTE

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

riunitosi il giorno 07 agosto alle ore 19.00 nella sede dell'Ente con la presenza dei Sig.ri:

| | | Presente | Assente |
|------------------------|-----------------|----------|---------|
| 1 – Atlante Mario | Presidente | X | |
| 2 – Trivigno Rocco | Vice Presidente | X | |
| 3 – Santoro Rossana R. | Componente | X | |
| 4 – Spinelli Giacomo | Componente | X | |
| 5 – Vassallo Verena | Componente | x | |

Segretario VERBALIZZANTE: Dott. Marco DELORENZO – DIRETTORE

HA DECISO

quanto di seguito in merito all'argomento segnato in oggetto (facciate interne).

SERVIZIO RAGIONERIA

- Assunto impegno contabile n. sul cap..... - Eserc. - per €.....
- Assunto impegno sul bilancio - per €.....
- La liquidazione di €. sul cap. - Esercizio - rientra nell'ambito dell'impegno assunto con delibera n.....del.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA

Vista la L.R. n° 47 del 24/11/1997, istitutiva del Parco Regionale di Gallipoli Cognato Piccole Dolomiti Lucane;

Vista la D.G.R. n. 1528 del 09/07/2001 con la quale si affidavano a questo Ente, in gestione, i beni immobili di proprietà della Regione Basilicata ricadenti nell'area parco, con annesse competenze relative alla gestione del patrimonio forestale, fide pascolo, manutenzione immobili e quant'altro;

Considerato che nelle giornate feriali a ridosso delle festività, si riduce la richiesta di servizi erogati dagli uffici dell'Ente al pubblico, nonché è rallentata l'attività di gestione dei progetti finanziati con fondi europei tenuto conto del particolare periodo e degli impegni dei vari professionisti coinvolti;

Rilevato che l'art.18 del CCNL di comparto del 06/07/1995, stabilisce che ogni dipendente ha diritto, in ogni anno di servizio, a periodi di ferie retribuite e che le ferie sono un diritto irrinunciabile, non sono monetizzabili e che sono fruito nel corso di ciascun anno solare, in periodi compatibili con le oggettive esigenze di servizio, tenuto conto delle richieste del dipendente;

Ritenuto pertanto, alla luce di quanto sopra che la chiusura degli uffici amministrativi dell'Ente nelle giornate a ridosso di Ferragosto, per un totale di 4 giorni, dal 12 al 16 agosto, oltre a non arrecare disagi all'utenza vada incontro ai diritti dei dipendenti che potranno godere di tale periodo di ferie da abbinare con altri periodi a scelta del dipendente e di concerto con le esigenze dell'Ente e degli altri colleghi;

Che in tale periodo sarà attivato, al fine della gestione di eventuali emergenze, il trasferimento di chiamata dell'utenza telefonica del Parco, sull'utenza personale del Direttore del Parco;

Vista la L.R. 47/97;

Visto lo Statuto dell'Ente parco;

**TUTTO CIO' PREMESSO –
SU PROPOSTA DEL PRESIDENTE**

ad unanimità dei voti espressi nei modi di legge

D E L I B E R A

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di disporre la chiusura degli uffici amministrativi dell'Ente dal 12 agosto al 16 agosto;
3. Di disporre altresì che in tale periodo sarà attivato, al fine della gestione di eventuali emergenze, il trasferimento di chiamata dell'utenza telefonica del Parco, sull'utenza personale del Direttore del Parco;
4. Che per il personale interessato tali giornate saranno scomutate dal numero di ferie spettanti;
5. tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel testo della deliberazione sono depositati presso l'Ente Parco che ne curerà la conservazione nei modi di Legge;
6. di rendere, con separata ed unanime votazione, il presente atto, immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.L.vo 267/2000;
7. di dichiarare il presente atto non soggetto a controllo, ai sensi dell'art.23 comma 2 della L.R. 10/91.

Del che si è redatto il presente verbale che letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

 **IL DIRETTORE**
(Marco Delorenzo)

 **IL PRESIDENTE**
(Mario ATLANTE)

Si attesta che copia conforme della presente deliberazione è stata trasmessa al Comitato Tecnico di Controllo – Dipartimento Presidenza della Giunta Regionale, in data

IL Direttore
(Dott. Marco Delorenzo)

Il sottoscritto funzionario incaricato delle pubblicazioni,
Visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

che la presente **DELIBERAZIONE** è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Ente ed è accessibile al pubblico. (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Accettura, li 08.08.2019



ario Incaricato
Roberta LABBATE

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Il Direttore
Dott. Marco DELORENZO